

INSTRUCCIONES BÁSICAS Y REQUISITOS TÉCNICOS

1. ¿Necesito Internet para realizar el curso?

Sí, es necesaria conexión a Internet, mínimo con 512Kbps.

2. ¿Necesito tener el Plugin del flash instalado en mi equipo?

Sí, usted debe tener el plugin del flash player 10 o superior instalado en su equipo para poder visualizar el curso.

3. ¿Cuáles son los requisitos mínimos para acceder al curso?

Requisitos mínimos de Hardware:

PC Pentium II, superior o Mac.
Placa de sonido.
Micrófono (recomendado).
512 MB de RAM.
64 MB de vídeo.

Requisitos mínimos de Software:

Sistema operativo Windows, Linux o MAC OS.
Navegador: Internet Explorer, Firefox, Safari u Opera.

4. ¿Cuál es la resolución más adecuada para visualizar el curso?

La resolución recomendada para su monitor es de 1024 X 768 o superior.

5. Demora para cargar la pantalla

Algunos ordenadores tardan más en cargar la página, esto puede ser por los videos existentes o por problemas de conexión. En estos casos solicitamos que espere un momento o lo intente de nuevo.

6. ¿Cuándo puedo empezar?

Tan pronto reciba los datos de acceso.

7. ¿Cómo será el aprendizaje?

Se trata de un aprendizaje autónomo y flexible en la cual usted establece su propio ritmo de trabajo y el tiempo de dedicación. Debido a los recursos multimedia, el aprendizaje es muy dinámico. Las herramientas de comunicación de la Web permiten que el alumno tenga una participación activa.

8. No visualizo el curso que adquirí

Contáctenos por correo electrónico, envíe sus datos y el curso que ha adquirido a: info@deltax.com.

9. ¿Cuál es la duración o plazo para concluir el curso?

El curso estará disponible durante un tiempo ilimitado desde el momento que usted reciba su matrícula.

10. ¿Cuál es la duración del curso?

El curso está compuesto por 10 módulos de 6 horas cada uno, es decir, un total de 60 horas.

11. ¿Cuánto tiempo lleva concluir cada módulo?

Depende del tiempo dedicado y de la frecuencia con que se realice. Es posible concluirlo en 30 días.

12. ¿Puedo terminar mi curso en menos tiempo?

Gracias al formato on-line del curso, este permite total flexibilidad para que el usuario distribuya su tiempo para la realización del mismo.

13. ¿El curso tiene horarios fijos?

No, usted puede acceder en el momento que quiera. El curso estará disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana.

INSTRUCCIONES BÁSICAS Y REQUISITOS TÉCNICOS

14. ¿Puedo dejar sin terminar una lección y seguir más tarde?

Todos los cursos poseen un sistema de memoria que indica al alumno el módulo en el cual se quedó.

15. ¿Deberé hacer el curso exclusivamente desde mi casa?

No. Usted puede realizarlo desde cualquier equipo, en su casa, trabajo, escuela, o cualquier otro sitio. Siempre y cuando tenga un equipo y una conexión que cumplan los requisitos mínimos.

16. ¿Qué ocurre si no logro la puntuación mínima en las evaluaciones?

Al final de cada módulo usted hará una evaluación. Después de concluirla recibirá un feedback acerca de los puntos que necesita mejorar. Lo ideal es que estudie nuevamente estos puntos antes de avanzar al próximo módulo. Mientras no obtenga la puntuación mínima de un 80% no podrá avanzar al siguiente nivel.

17. ¿Qué ocurre si no logro la puntuación en la evaluación final?

Usted podrá rehacer la evaluación final sólo una vez, por lo que es importante que revise todos los puntos indicados en el feedback o todo el curso nuevamente.

18. ¿Qué ocurre si no logro la puntuación mínima en la evaluación final, después del segundo intento?

No podrá obtener el certificado final del idioma.

19. ¿Puedo hacer dos o más cursos simultáneamente?

Usted puede participar en los cursos en los que se haya matriculado o en los que usted haya comprado.

20. ¿Cómo recibo el certificado?

Inmediatamente. Después de concluir su curso, será posible visualizar e imprimir el certificado. Para tener acceso, navegue hasta la pantalla inicial del curso (donde está el sumario) haga clic en la opción Certificados, ubicada en el costado derecho de la pantalla. En seguida, en Certificado de español/inglés y posteriormente en Obtenga su certificado. Antes de emitirlo es importante que verifique si sus datos son correctos.

21. ¿Cómo corrijo mi nombre en el certificado?

En caso de que el nombre del certificado sea incorrecto es importante que usted lo corrija antes de imprimirlo: deberá seleccionar su nombre en el costado superior derecho de la pantalla, en seguida hacer clic en Modificar perfil y hacer los cambios pertinentes.

22. ¿Cómo cambiar mi contraseña?

Acceda a la plataforma y seleccione el curso en el que está registrado.

Haga clic en *Perfil* en el costado inferior de la pantalla.

Haga clic en *Cambio de contraseña*.

Escriba la contraseña actual e indique la nueva. Confirme la nueva y haga clic en *Guardar cambios*.

Nota: Revise con cuidado las instrucciones para la creación de la contraseña. A continuación le presentamos algunos ejemplos:

Cursos_123

Ingles_2012

Fulano_007

Ana_maria1